

## Zapytanie ofertowe

**Postępowanie prowadzone w oparciu o wewnętrzną procedurę zamawiającego  
o wartości nieprzekraczającej 130 000,00 zł  
zg. z Ustawą z dnia 11 września 2019 r. przepisów Prawa zamówień publicznych**

### **I. Zamawiający: Szkoła Policealna – Medyczne Studium Zawodowe im. Janusza Korczaka w Łukowie**

Adres do korespondencji: **ul. A.A. Kryńskiego 10; 21 – 400 Łuków** tel. 25 798 26 39;  
25 798 31 31, faks ; 25 798 26 39

Zaprasza do złożenia ofert cenowych na :

**Zakup i sukcesywną dostawę artykułów spożywczych tj.: mięso wieprzowe, wołowe i wędliny, warzywa i owoce, przetwory owocowo – warzywne, kiszonki oraz warzywa i owoce, ziemniaki na potrzeby Internatu Szkoły Policealnej – Medycznego Studium Zawodowego im. Janusza Korczaka w Łukowie ul. A.A. Kryńskiego 12**

### **II. Opis przedmiotu zamówienia:**

#### **1. Przedmiot zamówienia został podzielony na 3 części:**

##### **1) Mięso wieprzowe, wołowe i wędliny**

Zamawiający wymaga dostawy towaru minimum 2 razy w tygodniu.

Towar w asortymencie wynikającym z zamówienia należy dostarczyć w godzinach od 6.00 do 9.00 w nieprzekraczalnym terminie do 18 godzin od złożenia zamówienia, chyba że Zamawiający w zamówieniu dopuści inny czas realizacji dostawy.

##### **2) Warzywa i owoce, przetwory owocowo – warzywne, kiszonki**

Zamawiający wymaga dostawy towaru minimum 2 razy w tygodniu.

Towar w asortymencie wynikającym z zamówienia należy dostarczyć w godzinach od 6.00 do 9.00 w nieprzekraczalnym terminie do 18 godzin od złożenia zamówienia, chyba że Zamawiający w zamówieniu dopuści inny czas realizacji dostawy.

##### **3) Warzywa i owoce, ziemniaki**

Zamawiający wymaga dostawy towaru minimum 1 raz w miesiącu.

Towar w asortymencie wynikającym z zamówienia należy dostarczyć w godzinach od 6.00 do 9.00 w nieprzekraczalnym terminie do 18 godzin od złożenia zamówienia, chyba że Zamawiający w zamówieniu dopuści inny czas realizacji dostawy.

2. Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 3** do niniejszego zapytania ofertowego.

3. Przedmiot zamówienia opisany został wg. następujących kodów CPV:

- a) **mięso wieprzowe, wołowe i wędliny** : 15113000-3 – wieprzowina  
15111100-0 – wołowina  
15131130-5 – wędliny  
15131400-9 – produkty wieprzowe

**b) warzywa i owoce, przetwory owocowo – warzywne, kiszonki:**

03100000-2 – produkty rolnictwa i ogrodnictwa

03221000-6 – warzywa

03222000-3 – owoce i orzechy

**c) warzywa i owoce, ziemniaki: 03212100-1 – ziemniaki**

4. Wykonawcy mogą złożyć ofertę na jedną, kilka lub wszystkie części zamówienia. Zamawiający nie określa maksymalnej liczby części zamówienia, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu Wykonawcy.
5. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
7. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
8. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w okresie od dnia podpisania umowy do 25.08.2023r.
9. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.
10. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**III. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:**

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:
  - 1) wypełnione i podpisane przez Wykonawcę formularze ofertowy i cenowy wg załączonego wzoru formularza ofertowego i cenowego (**Zał. nr 1 i Zał. nr 2A – 2C**),
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

**IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

**V. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania w jest Pani Agnieszka Rościńska (ewentualnie p. Ewa Nurzyńska ( tel. 25 798 31 31) .
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy szkoły, tj.: 8 - 15

**VI. Miejsce składania ofert**

**Ofertę cenową należy:**

- złożyć w siedzibie Zamawiającego : sekretariat Szkoły Policealnej – Medycznego Studium Zawodowego im. Janusza Korczaka ul. A.A. Kryńskiego 10; 21 – 400 Łuków w zamkniętej kopercie z dopiskiem ; „*Nazwa przedmiotu zamówienia*” **NIE OTWIERAĆ PRZED.....**

**w terminie do dnia 22 sierpnia 2022r.; godz.10.00**

**- otwarcie ofert nastąpi w dniu 22 sierpnia 2022 r. o godzinie 10:15**

### **VII. Opis sposobu obliczania ceny**

1. Na załączonym formularzu cenowym, należy przedstawić cenę jednostkową wraz z wartością brutto za wykonanie / udzielenie przedmiotu zamówienia.
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy (tzn. obejmuje wszystkie koszty związane z prawidłowym wykonaniem przedmiotu umowy oraz wymogami Zamawiającego, związanymi przedmiotem zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek VAT).
4. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia w ustalonym czasie.
5. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

### **VIII. Informacje o formalnościach**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowanie.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga.
5. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

### **IX. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.2016.119.1) zwanej przepisami RODO, informuję, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Policealna – Medyczne Studium Zawodowe im. Janusza Korczaka mająca siedzibę przy ul. A. A. Kryńskiego 10 w Łukowie reprezentowana przez Dyrektora SP – MSZ Łuków.
- 2) Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych SP – MSZ Łuków można się skontaktować w sprawie ochrony swoich danych osobowych poprzez email: sekretariat@mszlukow.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w celu realizacji ustawowych zadań szkoły wynikających z realizacji zamówień publicznych oraz przepisów prawa i nie będą udostępniane innym podmiotom niż upoważnione na podstawie przepisów prawa.
- 4) Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest realizacja przez SP- MSZ Łuków obowiązków dotyczących ustaw: Prawo zamówień publicznych /tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 12019 ze zm./, przepisów ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2017r. poz. 1840 z późn.zm.),

przepisów ustawy z dnia 13.09.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U z 2018 r. poz. 1454 z późn. zm. ), przepisów ustawy z dnia 11.03.2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (Dz. U.2018, poz. 1967 ze zm.),

5) W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt 3 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;

b) obsługa prawna

c) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Województwem Lubelskim przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Szkoła Policealna – Medyczne Studium Zawodowe w Łukowie

6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;

b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;

c) prawo do żądania usunięcia/ograniczenia przetwarzania danych osobowych ;

d) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.

7. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Szkole Policealnej – Medycznym Studium Zawodowym w Łukowie Pani/ Pana danych osobowych, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.

8. Podanie przez Pani/Pana danych osobowych Szkole Policealnej – Medycznym Studium Zawodowym w Łukowie ma charakter dobrowolny, jednak ich podanie jest niezbędne do przeprowadzenia przedmiotowego postępowania.

9. Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia i zakończenia postępowania administracyjnego, a następnie przez czas wynikający z przepisów ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz wewnętrznych przepisów dotyczących archiwizowania dokumentów.

10. Szczegółowe informacje w zakresie zasad przetwarzania danych osobowych przez Administratora znajdują się na stronie internetowej [www.mszlukow.pl](http://www.mszlukow.pl) w zakładce RODO.

#### **Załączniki:**

1. Formularz ofertowy ( Załącznik nr 1)
2. Formularz cenowy ( Załącznik nr 2A – 2C)
3. Wzór umowy ( Załącznik nr 3)

**ZATWIERDZIŁ:**  
**DYREKTOR**

12.08.22 mgr Anna Sotyszewska

(data, podpis i pieczęć  
osoby zatwierdzającej postępowanie)